

Veszprém Megyei Csolnoky Ferenc Kórház Nonprofit Zrt.	
Dátum:	2015.02.01
Szám:	VKL 89-2410-07
Melléklet:	

## MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről a

**Veszprém Megyei Csolnoky Ferenc Kórház Nonprofit Zrt.**

Székhely: 8200 Veszprém, Kórház utca 1.  
 Képviselő: Dr. Rácz Jenő, főigazgató  
 Adószám: 14168820-2-19  
 Statisztikai számjel: 14168820-8610-599-19  
 Bankszámlaszám: 10048005-00318132-00000055 Magyar Államkincstár

mint megbízó (a továbbiakban: Megbízó), másrésztől a

**Cégnév:** Tímár László  
 Székhely: 1125 Budapest, Diós-árok 22/b.  
 Képviselő: Tímár László  
 Adószám: 62167457-2-43  
 Vállalkozói igazolvány szám: EV-923438  
 Bankszámlaszám: 10201006-50119419

mint megbízott (a továbbiakban: Megbízott) között a mai napon, az alábbi feltételek szerint:

### 1. A szerződés tárgya

- 1.1. Megbízó megbízza a Megbízottat a 8200 Veszprém, Kórház utca 1. szám alatti székhelyén a „Struktúraváltás a Veszprém Megyei Csolnoky Ferenc Kórház Nonprofit Zrt-nél” című, TIOP-2.2.4-09/1-2010-0023 azonosítószámú projekt **beruházás lebonyolítói** feladatainak ellátásával, a támogatási szerződéssel, a Projekt Alapító Dokumentummal és a hatályos építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelettel összhangban. A Megbízott részletes feladatait a szerződés 1. sz. melléklete (Specifikáció) tartalmazza.
- 1.2. Megbízott a megbízást elfogadja, egyben kijelenti, hogy az ahhoz szükséges szakértelemmel, feltételrendszerrel és jogosultsággal rendelkezik.
- 1.3. Megbízott kijelenti, hogy vállalása a tárgyban meghatározott feladatokra vonatkozóan teljes körű és tartalmaz minden olyan tevékenységet, amely a tárgyi feladatok megvalósításához szükséges.

### 2. Megbízási díj, kifizetés, mellékkötelezettségek

- 2.1. Megbízó a jelen szerződés szerinti szolgáltatás ellenértékeként **14.000.000 Ft + ÁFA forint, azaz Tizennégymillió forint + ÁFA** megbízási díjat tartozik megfizetni a Megbízottnak a megbízás teljesítése esetén.
- 2.2. A megbízási díj véglegesen rögzített átalányár, mely a jelen szerződésben meghatározott feladatok és szolgáltatások ellenértékét és költségét is tartalmazza. Megbízott a 2.1 pontban meghatározott megbízási díjon túlmenően semmilyen jogcímen nem jogosult Megbízótól további díj- vagy költségterítés igénylésére.
- 2.3. Megbízott a jelen szerződés aláírásával visszavonhatatlanul kijelenti, hogy a megbízási díj a szerződés tárgyában meghatározott feladat ismeretében, a szükséges információk lehetőség szerinti beszerzésével, valamennyi ellentmondás tisztázását

*(Handwritten signatures and initials)*

követően adta meg és abban megfelelő tartalékkeretet kalkulált az esetleges információhiányból származó bizonytalanságok kiküszöbölésére.

- 2.4. A szerződés 2. pontjában meghatározott megbízási díj megfizetésére a Megbízott által benyújtott számlák alapján a Megbízó és a Kbt. 130. § szerinti kifizetésre köteles szervezet köteles.
- 2.5. A teljesítés ellenértékének kifizetése havonta egyenlő részletben történik, számla ellenében a Kbt. 305. § (3)-(4) bekezdésében és a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 59. §-ban foglaltak szerint történik.
- 2.6. Megbízó, illetőleg a Kbt. 130. § szerinti kifizetésre köteles szervezet a számlák késedelmes teljesítése esetén a Polgári Törvénykönyv 301/A. §-ban rögzített késedelmi kamatot tartozik megfizetni a Megbízottnak.
- 2.7. Megbízott megghiúsulási kötbért tartozik megfizetni arra az esetre, ha a projekt neki felróhatóan hiúsul meg. A megghiúsulási kötbér mértéke 50% a nettó vállalási árra vetítve.
- 2.8. Megbízott a neki felróható késedelmes teljesítése esetén késedelmi kötbér megfizetésére kötelezett, amelynek mértéke a nettó ajánlati ár 0,2%-a naponta. Késedelmi kötbért legfeljebb 30 napig érvényesít a Megbízó. A 30 napot követően a szerződéstől a Megbízó külön indokolás nélkül elállhat és követelheti a 2.7. pont szerinti megghiúsulási kötbért.
- 2.9. A Megbízott nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Megbízott adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.  
A Megbízott a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megbízó számára megismerhetővé teszi és ha a Kbt. 56 § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételek megvalósulnak, erről a Megbízót haladéktalanul értesíti.
- 2.10. A szállítói előlegre vonatkozó szabályok:

Szerződő felek rögzítik, hogy a 4/2011 (I. 28.) Korm. rendelet 57. § (1b) - (1e) bekezdése alapján a Megbízott jogosult jelen szerződés - támogatási szerződés terhére - elszámolható összege 30%-ának megfelelő mértékű szállítói előleg igénylésére.

Megbízott tudomásul veszi, hogy jelen szerződés finanszírozásában és annak keretében nyújtott szállítói előleg folyósításában a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség (NFÜ) mint támogató, és a képviselőjében az ESZA Nonprofit Kft., mint Közreműködő Szervezet (KSZ) vesz részt.

Megbízott tudomásul veszi, hogy az NFÜ a szállítói előleg kifizetését független, az NFÜ által megbízott műszaki ellenőr ellenőrzéséhez kötheti. Az ellenőrzés megállapításai a Megbízottra nézve kötelező erővel bírnak.

Megbízott köteles az igénybejelentése alapján folyósítandó szállítói előleg összegének megfelelő mértékű, az NFÜ javára szóló, a Kbt.126. § (6) bekezdése szerinti biztosítékot nyújtani. A szállítói előleg biztosítékaként gazdasági társaság vagy nonprofit szervezet Megbízott cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselőjének vagy természetes személy többségi tulajdonosának kezességvállalása, valamint garanciaszervezet által vállalt kezesség is elfogadható. Megbízott egyik biztosítéki formáról a másikra áttérhet, a biztosítéknak azonban a szerződésben foglalt összegnek és időtartamnak megfelelően folyamatosan rendelkezésre kell állnia.

Megbízott a biztosítékot a szállítói előleg - külön előlegbekérő okiratban történő - igénylésével köteles közvetlenül a KSZ részére benyújtani a Megrendelő, mint Kedvezményezett egyidejű értesítése mellett. Szállítói előleg kizárólag a NFÜ által rendelkezésre bocsátott okirat minta alapján benyújtott biztosíték ellenében folyósítható.

Megbízott tudomásul veszi, hogy szerződésszegő magatartása esetében a biztosítékot a KSZ jogosult azonnali hatállyal lehívni. Megbízott tudomásul veszi és egyben elismeri, hogy szerződésszegésnek minősül különösen, de nem kizárólagosan, ha Megbízott

- a) ellen a Céglözlönyben közzétett módon csőd-, felszámolási, végelszámolási, hivatalból törlési, vagyonrendezési eljárás indult vagy végrehajtási, adósságrendezési eljárás van folyamatban,
- b) 30 napot meghaladó időre köztartozóvá válik,
- c) a szerződés (rész)teljesítését határidőben nem kezdi meg, vagy annak (rész)teljesítésével - érdekkörében felmerült okból - hatvan napos késedelembe esik,
- d) érdekkörében felmerült okból következik be a projekt meghiúsulását vagy tartós akadályoztatását előidéző körülmény,
- e) részéről, vagy harmadik személy részéről nyújtott biztosíték megszűnik, megsemmisül vagy értéke egyébként számottevően csökken, és megfelelő új biztosíték, vagy az értékcsökkenésnek megfelelő további biztosíték nyújtásáról a KSZ felszólítására a megszabott határidőn belül nem intézkedik,
- f) tevékenységének valamely jogszabály rendelkezéseit sértő volta ellenőrzésre jogosult szerv által megállapításra kerül,
- g) a szállítói előleg összegét a szerződés teljesítését biztosító céltól eltérő módon hasznosítja vagy használja fel, vagy a felhasználás támogató általi ellenőrzését megakadályozza,
- h) valótlan, hamis adatszolgáltatása hitelt érdemlően bebizonyosodik.

A szállítói előleget a Megbízott - az előlegbekérő okirat benyújtásával - közvetlenül a KSZ-től igényelheti a Megrendelő, mint Kedvezményezett egyidejű értesítése mellett. A Megrendelő, mint Kedvezményezett az értesítéstől számított 5 napon belül jelezheti a szállítói előleggel kapcsolatos észrevételeit a KSZ-nek. Ennek hiányában a szállítói előlegigénylést a Megrendelő, mint Kedvezményezett részéről elfogadottnak kell tekinteni.

A KSZ a Megrendelő, mint Kedvezményezett, illetve az NFÜ által megbízott műszaki ellenőr nyilatkozatát is figyelembe véve dönt a szállítói előleg igénylésének teljesítéséről.

A Megbízott köteles a folyósított szállítói előlegről számlát kiállítani és azt a Megrendelő, mint Kedvezményezett részére megküldeni. A Megrendelő köteles a szállító által megküldött előleg-számlát annak beérkezését követő 5 napon belül záradékolni és annak általa hitelesített másolati példányát a KSZ részére időközi kifizetési igénylés keretében megküldeni.

A szállítói előleg jóváhagyott összegét a KSZ köteles az előlegbekérő okirat kézhezvételétől számított 15 napon belül folyósítani a Megbízott részére.

Megbízott köteles a részére folyósított szállítói előleg összegét a szerződés céljával és tartalmával összhangban felhasználni.

Megbízott tudomásul veszi, hogy a KSZ a szállítói előleg felhasználását jogosult ellenőrizni, és annak kapcsán - ideértve a Megbízott szerződésszegésének eseteit is - fenntartja magának a jogot a szállítói előlegnek a szerződés céljával és tartalmával nem összeegyeztethető módon történő felhasználása vagy hasznosítása esetén a szállítói előleg visszakövetelésére, valamint annak visszafizetése hiányában a biztosíték lehívására.

### 3. Szolgáltatások teljesítése, határidők

- 3.1. A teljesítés helye: Veszprém Megyei Csolnoky Ferenc Kórház Nonprofit Zrt., 8200 Veszprém, Kórház utca 1.
- 3.2. A teljesítés véghatárideje: **2014. március 1.**
- 3.3. A szerződő felek kijelentik, hogy a jelen szerződés tartalmának megvalósítását oszthatatlan szolgáltatásnak tekintik.

### 4. A Megbízott kötelezettségei

- 4.1. Megbízott az 1. pontban meghatározott tevékenységet a jelen szerződésben és melléklet(é)ekben, a hatályos jogszabályokban, a Támogatási Szerződésben és mellékleteiben foglaltaknak, illetve a feladatok végrehajtására érvényes szakmai szabályok és előírások figyelembevételével a vállalt határidőre és hiánymentesen köteles elvégezni.
- 4.2. Megbízott szerződéses kötelezettségeit kifogástalan minőségben, a tőle elvárható alapos szakértelemmel, gondossággal és erőfeszítéssel, a Megbízó utasításainak betartásával kell, hogy teljesítse.
- 4.3. Amennyiben a Megbízó a Megbízottnak jogszabályba, az általános szakmai szabályokba vagy a Támogatási Szerződés rendelkezéseibe ütköző utasítást ad, úgy a Megbízott azt nem köteles végrehajtani, de jogszabályba (szakmai szabályba) ütköző jellegére köteles a Megbízó figyelmét felhívni. A figyelmeztetés elmulasztásából eredő kárért a Megbízott a felelős. Ha azonban a Megbízó a figyelmeztetés ellenére utasítást fenntartja, a Megbízott a szerződéstől elállhat. Ha a Megbízott a szerződéstől nem áll el, és a Megbízó utasítása szerint jár el, abban az esetben a munkát annak kockázatára, saját felelősségére végzi.
- 4.4. A Megbízott minden olyan körülményről - beleértve a Megbízótól kapott információkat is - haladéktalanul értesíteni köteles a Megbízót, amely a megbízás eredményességét vagy kellő időre való elvégzését veszélyezteti vagy gátolja. Az értesítésnek ki kell terjednie az előidéző okokra, azok megszüntetésének lehetőségeire, a kedvezőtlen hatások várható mértékére, mérséklésének módjára.
- 4.5. Nem kifogástalan teljesítést a Megbízó jogosult a Megbízottal ismét elvégeztetni. Megbízott ezt a tevékenységet úgy köteles folytatni, hogy a szerződéses határidő ne módosuljon. Az ebből eredő esetleges határidő eltolódás a Megbízott kárfelelőssége.
- 4.6. Megbízott a szolgáltatás teljesítéséhez az általa az ajánlatában megjelölt alvállalkozókat a Megbízó előzetes értesítése nélkül jogosult igénybe venni, egyéb alvállalkozók, illetve közreműködők igénybevételéhez a Megbízó előzetes írásbeli hozzájárulása szükséges.
- 4.7. Megbízott feltétlen és kizárólagos felelősséget vállal a teljesítésében közreműködő személyek munkájáért a Megbízóval és valamennyi illetékes hatósággal szemben.
- 4.8. Megbízott jogosult és köteles tevékenységével összefüggésben a projektmenedzserrel és projekt pénzügyi vezetését és orvos-szakmai vezetését ellátó szervezetek valamennyi tagjával, így különösen a pénzügyi vezetővel közvetlenül kapcsolatot tartani, együttműködni.
- 4.9. Megbízott feladatai: a szerződés 1. sz. melléklete szerint.

## 5. Megbízó kötelezettségei

- 5.1. A Megbízó köteles a szerződés 2.1. pontjában foglalt megbízási díjat a Megbízottnak megfizetni, annak szerződésszerű teljesítése esetén.
- 5.2. A Megbízó köteles a Megbízott által a szolgáltatás nyújtásához igényelt, szakmailag indokolt, szükséges és elégséges mértékben közreműködni. Ennek keretében a Megbízó
- biztosítja, hogy a Megbízott a feladatellátásához szükséges bármely dokumentumba, tervbe, jegyzőkönyvbe betekinthessen, a szükséges vizsgálatokat elvégezhesse,
  - megfelelő időben, a szükséges példányszámban a Megbízott rendelkezésére bocsátja mindazokat a meghatalmazásokat, dokumentumokat, adatokat és információkat, amelyek a szerződésszerű teljesítéshez szükségesek,
  - a szerződés hatálya alatt felmerülő kérdésekben, időben és oly módon foglal állást, hogy az a Megbízott teljesítésének határidejét ne befolyásolja kedvezőtlenül,
  - a szükséges információk megadása érdekében sorra kerülő konzultációkra és megbeszélésekre az előzetesen egyeztetett időpontban és időtartamban kompetens személyek részvételét biztosítja.
- 5.3. A Megbízó kijelölt képviselője (projektmenedzser) a jelen szerződés szerinti feladatok ellátását folyamatosan figyelemmel kíséri, aki a Megbízó elgondolásait, észrevételeit az egyeztetések során időben közli a Megbízottal.

## 6. Felelősség

- 6.1. Megbízott az általa elvégzett munka minőségéért szavatossággal, határidőre történő teljesítéséért teljes körű kártérítési felelősséggel tartozik a Megbízóval szemben. Mentesül a felelősség alól, ha bizonyítja, hogy úgy járt el, ahogyan az adott helyzetben elvárható.
- 6.2. Megbízott teljes körű kártérítési felelősséggel tartozik a Megbízóval szemben az általa a szolgáltatási tevékenységhez igénybevett foglalkoztatottak által a munkavégzés során Megbízónak okozott károkért.
- 6.3. Megbízott nem felel azokért a károkért, melyek a Megbízónak felróható okból, így különösen késlekedéséből, adatok, információk át nem adásából, feladatkörébe tartozó cselekmények el nem végzéséből keletkeztek.
- 6.4. Megbízó a Megbízott tevékenységével összefüggő, a szerződés időtartama alatt keletkező károkra felelősséget nem vállal és azokra nem nyújt kártérítést.
- 6.5. A felek kizárják a szerződés rendes felmondásának lehetőségét. Jelen szerződésben foglalt kötelezettségek súlyos megszegése esetén a sérelmet szenvedő fél jogosult – kártérítési igényének fenntartása mellett – a szerződésnek még nem teljesített részétől azonnali hatállyal elállni.
- 6.6. A szerződésben foglalt kötelezettségek súlyos megszegésének minősül a teljesítés minőségi követelményeinek felszólítás ellenére történő megsértése, a Megbízott ellen indított csőd- vagy felszámolási eljárás, továbbá minden olyan körülmény, ami a szerződésszerű teljesítést nyilvánvalóan megghiúsítja és ezzel a Megbízónak kárt okozhat.

- 6.7. Megbízott a szerződéstől elállni különösen abban az esetben jogosult, ha a rögzített fizetési kötelezettségek Megbízó általi 30 napot meghaladó késedelme bekövetkezik.
- 6.8. Felek megállapodnak abban, hogy a teljesítés során – figyelemmel a 4.6 pontban foglaltakra is – mindegyikük jogosult igénybe venni harmadik fél közreműködését, akinek magatartásáért felel.
- 6.9. Felek megállapodnak, hogy egyik fél sem felelős, illetve vétkes a jelen szerződésben foglalt kötelezettségek azon hibáiért vagy késedelmes teljesítéséért, amelyet vis major okozott. Vis major esetén minden fél maga viseli a saját érdekkörében felmerült kárt.
- 6.10. Vis major alatt értendő minden olyan esemény, illetve történés, amelynek oka a felek rendelkezési jogán és érdekkörén kívül esik, előre nem látható, elkerülhetetlen, és amely megakadályozza az érdekelt felet a szerződéses kötelezettségek teljesítésében.
- 6.11. Vis major bekövetkezése esetén az erre hivatkozó fél köteles a szerződéses partnert haladéktalanul és rövid úton is értesíteni és javaslatot tenni az ennek folytán bekövetkező késedelem, illetve hibás teljesítés pótlólagos kiküszöbölésére.
- 6.12. Felek nem tekintik vis majornak bármely fél átalakulását, felszámolását, illetve fizetési képtelenségét.
- 6.13. A felek által gyakorolt elállási jog nem érinti a kártérítési igény érvényesítésére vonatkozó jog gyakorlásának lehetőségét.
- 6.14. A Megbízó jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani – ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon – ha
- a) a Megbízottban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.
  - b) a Megbízott közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságban, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.

A 6.14. pont szerinti felmondás esetén a Megbízott a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzübeli ellenértékére jogosult.

## **7. A Felek együttműködése**

- 7.1. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés teljesítése során együttműködve járnak el és a projekt tervszerű és ütemes megvalósítása érdekében valamennyi lényeges tényről és körülményről, illetve ezek megváltozásáról haladéktalanul értesítik egymást.
- 7.2. Felek a projekt tervszerű és ütemes megvalósítása érdekében szükség szerint, de legalább hetente egy alkalommal kooperációs megbeszélést tartanak.

- 7.3. Felek rögzítik, hogy mindennemű jogot keletkeztető, illetve jogról lemondó nyilatkozat csak írásban érvényes. Egyetlen egy alkalommal előforduló dologgal, eseménnyel kapcsolatos jogot keletkeztető vagy jogról lemondó nyilatkozat sem értékelhető akként, hogy az a jövőben előforduló hasonló dolog, illetve esemény tekintetében is jog keletkeztetését vagy jogról lemondást jelent.
- 7.4. Amennyiben jelen szerződés bármely része érvénytelen vagy végrehajthatatlan, illetve utóbb azzá válik, a szerződés további részei változatlanul érvényben maradnak és az érvénytelen vagy végrehajthatatlan szerződésrészt a felek olyan rendelkezésekkel pótolják, amelyek eredeti szándékaikhoz legközelebb állnak.
- 7.5. Amennyiben a 8.1 pontban foglaltakra figyelemmel folytatott tárgyalások nem vezetnek eredményre, bármelyik fél kérheti a bíróságtól az érvénytelen vagy végrehajthatatlan rész tekintetében a szerződés tartalmának a megállapítását.
- 7.6. A jelen szerződés kizárólag a felek közös megegyezésével és írásban módosítható.
- 7.7. A Felek közötti hivatalos kommunikáció formái: szóban személyesen, levélben, telefonon, telefax útján, e-mailben.

<b>Jognyilatkozat tételre jogosult Megbízó részéről:</b>	<b>Jognyilatkozat tételre jogosult Megbízott részéről:</b>
(név)Dr. Rácz Jenő főigazgató	Tímár László
Telefon: +36-88-556-556	Telefon: +36 30 93 20 986
Fax: +36-88-556-209	Fax: +36 1 215 3125
E-mail:titkarsag@vmkorhaz.hu	E-mail: timar.laszlo.ev@gmail.com

- 7.8. A Felek kijelentik, hogy jelen szerződés teljesítése során a másik félről tudomásukra jutott információt üzleti titokként kezelik, és azt harmadik személy részére nem adják tovább a másik fél előzetes írásbeli hozzájárulása és a harmadik személlyel kötött titoktartási megállapodás nélkül. Ez a rendelkezés közérdekből nyilvános adatokra nem vonatkozik.
- 7.9. Amennyiben bármelyik fél megszegi a titoktartás szabályait, a másik fél részére 2 000 000 Ft kártérítést tartozik megfizetni.
- 7.10. A titoktartásra vonatkozó rendelkezések a szerződés megszűnését követően is fennmaradnak.
- 7.11. A jelen szerződés keretében nyújtott teljesítést Megbízott jogosult referenciaként felhasználni. Megbízó vállalja, hogy erre irányuló megkeresés esetén a referenciaigazolást aláírja.

## **8. Jogi eljárások**

- 8.1. Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződéssel kapcsolatos vitás kérdésekben megegyezésre törekednek, a felmerült vitás ügyekben egyeztetésre kötelesek.
- 8.2. Jogvita esetére szerződő felek a pertárgy értékétől függően a Megbízó székhelye szerinti rendes bíróság illetékességét kötik ki.
- 8.3. A megbízási szerződésben nem szabályozott kérdésekben a felek jogviszonyára a Polgári Törvénykönyvben, az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. Törvényben, a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. Törvényben, a hatályos építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet, a 2007-2013 programozási

időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 4/2011. (I. 28.) Korm. rendeletben, valamint az azokat kiegészítő módosító és végrehajtó jogszabályokban foglaltak az irányadók.

## 9. Záró rendelkezések

- 9.1. Jelen szerződést a Felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, elolvasás és közös értelmezés után helybenhagyólag aláírták.
- 9.2. Jelen szerződés négy, egymással szó szerint megegyező, eredeti példányban készült, amelyből három példány a Megbízót, egy példány a Megbízottat illet.
- 9.3. Melléklet: A külföldi adóilletőségű Megbízott -köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a Megbízottra vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

Kelt Veszprémben, 2013. évi január hó <sup>31</sup>..... napján



**Dr. Rácz Jenő, főigazgató**  
Veszprém Megyei Csomokny Ferenc  
Kórház Nonprofit Zrt.  
Megbízó



**Tímár László**  
egyéni vállalkozó  
Megbízott



## SPECIFIKÁCIÓ

A beruházás lebonyolító feladatai a támogatási szerződéssel, a Projekt Alapító Dokumentummal és a hatályos építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelettel összhangban:

- a) Az építőipari kivitelezési tevékenység megvalósításához szükséges hatósági engedélyek megszerzése.
- b) Részt vesz a szakhatóságok képviselőivel és a Veszprém Megyei Csolnoky Ferenc Kórház Nonprofit Zrt.-ben kijelölt műszaki kapcsolattartó személy és a projektmenedzser között zajló egyeztetéseken.
- c) Ellenőrzi a szükséges engedélyek meglétét, lejáratát, valamint amennyiben ez szükséges, meghosszabbításukat írásban jelzi a projektmenedzser és a kijelölt műszaki kapcsolattartó személy felé. Továbbá beszerzi a szükséges engedélyeket, így a használatbavételi engedélyt is.
- d) Részt vesz a kiviteli tervek alapján kiírásra kerülő kivitelező kiválasztására vonatkozó közbeszerzési eljárás értékelési eljárásában, illetve a kiválasztást követően a kivitelező és a műszaki ellenőr tevékenységének koordinálásában közreműködik.
- e) A felvonulási- és munkaterület munkavégzésre alkalmas állapotban átadja a kivitelező részére és az átadás tényét, körülményeit jegyzőkönyvben rögzíti. Az aláírt jegyzőkönyv eredeti példányát köteles a munkaterület átadását követő 2 munkanapon belül megküldeni/átadni a projektmenedzsernek dokumentáltan.
- f) A Veszprém Megyei Csolnoky Ferenc Kórház Nonprofit Zrt. által vállalt szolgáltatások biztosítása.
- g) Az árviták rendezése, a felek kommunikációjának koordinálása, egyeztetések kezdeményezése és a végső állásfoglalás - az árak tekintetében - kialakítása. Szervezi, lebonyolítja, dokumentálja a heti kooperációs megbeszéléseket.
- h) A megbízás tárgyára vonatkozó költségbecslés készítése, utókalkulációs elemzések készítése.

A beruházás lebonyolító köteles a Veszprém Megyei Csolnoky Ferenc Kórház Nonprofit Zrt. nevében a fenti közbeszerzési eljárások során kiválasztott szolgáltatónál a projekt hibátlan és hiánytalan megvalósulása érdekében eljárni.

A beruházás lebonyolító köteles az építési napló vezetését, a megbízott műszaki ellenőr/ök bejegyzéseit ellenőrizni hetente.

Amennyiben a beruházás lebonyolító a kivitelezés során a termódosítást szükségesnek látja, indoklással ellátva írásban jelzi a projektmenedzser és a műszaki ellenőr felé – illetve amennyiben a Veszprém Megyei Csolnoky Ferenc Kórház Nonprofit Zrt. kijelölt egyéb műszaki kapcsolattartó személyt, akkor részére is –.

Amennyiben a műszaki ellenőr a kiviteli tervekben nem szereplő munka (továbbiakban: pótmunka) elvégzését szükségesnek tartja, ezt írásban jelzi a projektmenedzser, a beruházás lebonyolító felé, csatolva az előzetes kivitelezői költségkimutatást. A beruházás lebonyolító amennyiben az állásfoglalást megalapozottnak tartja, 5 munkanapon belül elkészíti a pótmunka ár-határidő hatását, amelyről készült véleményét elektronikusan megküldi a projektmenedzser, a műszaki ellenőr részére.

A projektmenedzser – mind a két fentebb részletezett esetben – az észrevételek kézhezvételétől számított 2 munkanapon belül gondoskodik egy megbeszélés összehívásáról írásban, amelyen a beruházás lebonyolító, a kivitelező, a műszaki ellenőr,

a projektmenedzser – és amennyiben a Veszprém Megyei Csolnoky Ferenc Kórház Nonprofit Zrt. kijelöl egyéb műszaki kapcsolattartó személyt – vesznek részt.

Amennyiben a megbeszélésen jelen lévők szükségesnek ítélik a tervmódosítást, azt indoklással alátámasztani szükséges. Amennyiben a pótmunkát szükségesnek ítélik meg, akkor azt indoklással és tételes költségvetéssel alátámasztani szükséges. A fentieket a megbeszélésről készült emlékeztető tartalmazza, melyet a projektmenedzser a PISZ elé terjeszt jóváhagyásra.

A projektmenedzser az orvosi gép-műszerek üzembehelyezését megelőző 2 munkanapon belül értesíti írásban a beruházáslebonyolítót a technológiai berendezések üzemi próbáiról, próbaüzemeltetéseiről és a szerződésben rögzített paraméterek teljesítését igazoló mérésekről, és amennyiben az adott orvosi gép-műszer beszerelése épületgépészeti, vagy egyéb építészeti kérdést is érint, a Megbízó az értesítésben felkérheti a beruházáslebonyolítót az ezeken való részvételre.

Amennyiben a beruházáslebonyolító az előbbiek szerint részt vett egy adott berendezés üzemi próbáján, próbaüzemeltetésén és/vagy a szerződésben rögzített paraméterek teljesítését igazoló mérésen, a próbaüzemet követően, amennyiben szükséges, javaslatot tesz hiánypótlásra, hibajavításra, az erről készült véleményét írásban megküldi a projektmenedzsernek, majd a beszállítóknak a hiánypótlását, hibajavítását követően írásban javaslatot tesz az eszközök minőségi átvételére a projektmenedzser felé.

Közreműködik a használatbavételi engedély – szükség szerint rész-használatba vételi engedélyek – megszerzésében, és az ahhoz szükséges közműnyilatkozatokat beszerzi, majd a beszerzést követően haladéktalanul megküldi a projektmenedzsernek.

Az beruházás egyes rész ütemeinek végén, a sikeres műszaki átadás-átvételi eljárások befejezését követő 30 napon belül a beruházás lebonyolító köteles a kivitelezési Műszaki Ellenőr (kivitelezési Átadási Dokumentáció) és a Megbízó (orvosi gép-műszer és mobília Átadási Dokumentáció) által átadott teljes megvalósult állapotot tartalmazó terveket, iratokat és dokumentumokat iratjegyzékkel ellátva rendszerezni, véleményezni és a projektmenedzsernek átadni.

A beruházás lebonyolító a fent nevezett feladatai ellátása során köteles folyamatosan kapcsolatban állni, és az észrevételeiről írásban értesíteni a projektmenedzsert.

Amennyiben a fent nevezett feladatok ellátása szükségessé teszi a beruházás lebonyolító a projektmenedzsernek írásban megküldi az állásfoglalás kérelmét. A projektmenedzser köteles a kézhezvételtől számított 5 munkanapon belül megküldeni a Veszprém Megyei Csolnoky Ferenc Kórház Nonprofit Zrt. állásfoglalását a beruházás lebonyolítónak. Amennyiben az állásfoglalás kialakításához egyeztetés, illetve a PISZ jóváhagyása szükséges, a projektmenedzser ezt írásban jelzi a beruházás lebonyolító felé, és közösen alakítanak ki határidőt az állásfoglalás megküldésére.

A Megbízott szerződés szerinti számláihoz tartozó teljesítési igazolás/okat a beruházáslebonyolító készíti el, azokat a projektmenedzser és a Veszprém Megyei Csolnoky Ferenc Kórház Nonprofit Zrt. stratégiai igazgatója ellenőrzi.

A beruházás lebonyolító a teljesítés igazolások átvételét követően jogosult a számlát/kat a szerződésnek megfelelően kiállítani és a projektmenedzser részére átadni haladéktalanul.

A megbízási szerződésben megállapított határidőket a projektmenedzser előzetes írásbeli engedélyével lehetséges módosítani.